

Titel:	Protokoll LEADER Vorstandssitzung		
Datum:	5.12.2016	Dauer (von):	15:00
Ort:	Regionalbüro Marchfeld	Dauer (bis):	17:00

Teilnehmer/innen

Gemeinde	Name	Vertretung (o.T.)	Anwesenheit
Stadtgemeinde Deutsch-Wagram	Bgm. Friedrich QUIRGST		entschuldigt
Marktgemeinde Leopoldsdorf	Bgm. Thomas NENTWICH		anwesend
Stadtgemeinde Gänserndorf	Bgm. LAbg. René LOBNER		anwesend
Stadtgemeinde Groß-Enzersdorf	Bgm. Ing. Hubert TOMSIC		entschuldigt
Marktgemeinde Lasee	Bgm. DI Karl GRAMMANITSCH		anwesend
Marktgemeinde Obersiebenbrunn	Bgm. Werner POZAREK		entschuldigt
Gemeinde Raasdorf	Bgm. Walter KRUTIS		anwesend
Marktgemeinde Strasshof	Bgm. Ludwig DETL		entschuldigt
Gemeinde Weiden a. d. March	Bgm. Franz NEDUCHAL		anwesend
GF LEADER	Susanne GUGERELL		entschuldigt
LEADER	Michaela HNIDEK		anwesend

Vorsitzender:

Bgm. DI Karl Grammanitsch, Obmann

Schriftführerin:

Michaela Hnidek

Tagesordnung

Begrüßung

1. Genehmigung Protokoll
2. Vergabe Umsetzungskonzept Welcome-Center Marchfeld Radbrücke
3. Vergabe Berater Identität
4. Präsentation/Bericht Regionsraum Schloss Hof
5. Personelles und Büroorganisation
6. Tourismusverein Marchfeld
7. Fahrplan Landesausstellung 2021
8. Terminabstimmung 2017
9. Allfälliges

Antrag: Der Obmann stellt den Antrag, Punkt 9 PAG-Sitzung/Umlaufbeschluss zu ergänzen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Ad 1) Genehmigung des Protokoll LEADER

Es gibt keine Änderungen für das Protokoll. Damit ist das Protokoll der Sitzung vom 20. September 2016 genehmigt.

Ad 2) Vergabe Umsetzungskonzept Welcome-Center Marchfeld Radbrücke

Obmann Bgm. DI Karl Grammanitsch berichtet:

Das Umsetzungskonzept Welcome-Center Marchfeld Radbrücke wurde am 2. November 2016 an fünf Agenturen ausgeschrieben: Firma Coopnatura, Firma pronatour, Firma Beitzl, Firma eltner und Firma Wallmann.

Bis zum 16.11.2016 langten zwei Angebote von: pronatour und der Firma Wallmann ein.
Coopnatura und Eltner ließen sich entschuldigen.

Vergabekriterien:

Einschlägige Referenzprojekte und Beraterqualifikation (30%)

pronatour: zahlreiche Referenzprojekte im touristischen Umfeld z. B. Biosphärenpark Wienerwald, Wissenspark Zentralanstalt für Meteorologie....

Wallmann: seit vielen Jahren Erfahrung im Bereich Wohnbau, Bürobau und Freizeit, Sport und Kultur – es wurden keine konkreten Beispiele gelistet.

Inhaltliche Qualität und Struktur des Angebotes (30%)

pronatour: sehr detaillierte Leistungsbeschreibung sowie strukturierte Auflistung der Arbeitsmethode und Herangehensweise.

Wallmann: die Struktur nur punktuell – keine Ausführungen und die Herangehensweise sehr allgemein definiert.

Angebotspreis (40%)

pronatour: € 14.000,-- netto

Wallmann: € 16.300,-- netto

Weiters informiert der Obmann, dass er am 28.11. gemeinsam mit Herrn Bürgermeister Reiter einen optimaleren Standort für das Welcome-Center Marchfeld, östlich vor der Einmündung zur Landstraße, besichtigt hat (siehe Skizze unten). Dort sind die Rahmenbedingungen optimaler. Es führt ein Begleitradweg vorbei, Parkplatzmöglichkeiten sind vorhanden und dieser Standort ist nicht Hochwasser gefährdet.



Weitere Vorgehensweise:

Die Vergabe wurde vertagt. Primär soll geklärt werden, ob es hinsichtlich der strengen Naturschutzvorschriften keine Probleme bei der Umwidmung gibt.

Es soll geklärt werden, ob die Firma prospera auch die Planung des Welcome-Center durchführen kann. Die Umsetzungskosten von € 100.000,-- sollen nochmals überdacht werden. Der Vorstand wünscht sich, dass in diesem Projekt neben dem Welcome-Center auch Infoterminals in allen Gemeinden realisiert werden.

Ad 3) Vergabe Berater Identität

Obmann Bgm. DI Grammanitsch berichtet:

Es sind Änderungen/Umschichtungen im Projekt Identität Marchfeld geplant. Der gefasste Beschluss der Vollversammlung mit einem Gesamtprojektvolumen von max. € 160.000,-- bleibt in der gleichen Höhe. Details werden im Jänner in der Vollversammlung berichtet.

Ad 4) Präsentation/Bericht Regionsraum Schloss Hof

Frau Mag. Michaela Fuchs und Herr Dr. Gerhard Pirner von prospera präsentieren:

Präsentation des Umsetzungskonzepts (Anlage)

Folgende Punkte sollen noch ergänzt bzw. überarbeitet werden:

- Vor dem Regionsraum soll noch z. B. ein Fotopoint installiert werden, damit die Touristen auf den Regionsshop aufmerksam gemacht werden.
- Auf der Stoffbespannung/hintere Wand soll eine Regionskarte abgebildet werden und die Gemeinden sollen Nummern erhalten. Die Gemeinden und dessen Nummern sollen über den Touchscreen abrufbar sein, damit immer eine Verortung möglich ist und Informationen über die jeweilige Gemeinde abrufbar sind.
- Eine günstige Toninstallation soll angedacht werden.

Weitere Vorgehensweise:

Vor Weihnachten soll ein Termin zur Vorort Besichtigung mit dem Vorstand, Herrn Dr. Sattlecker und der Firma prospera vereinbart werden. Der Termin wird vom LEADERbüro ausgeschickt.

Für die Realisierung sind ca. 2 Monate geplant.

Ad 5) Personelles und Büroorganisation

Obmann Bgm. DI Karl Grammanitsch berichtet:

a. Personelles

1. Susanne Gugerell

Susanne Gugerell, LEADER GF, wurde am 11.11.2016 gekündigt und die Kündigungsfrist endet am 31.3.2017. Urlaub und Zeitausgleich im Ausmaß von ca. 22 Tagen sollen bis zum Ende der Dienstzeit abgebaut werden.

2. DI Markus Weindl – Leiter Regionalbüro & LEADER Geschäftsführer

Neuer LEADER Geschäftsführer und Regionalbüroleiter soll künftig DI Markus Weindl, von der NÖ Regional GmbH werden. Im Dezember steht DI Markus Weindl bereits mit 10 Wochenstunden, über die NÖ Regional GmbH, für die Übergabe zur Verfügung. Die Übergabe findet ab 15.12. statt.

Von Anfang Jänner bis Ende März wird DI Markus Weindl Teilzeit im Ausmaß von 20 Stunden zur Verfügung stehen und ab 1. April mit 40 Wochenstunden. Er soll künftig das gesamte Regionalbüro Marchfeld koordinieren.

3. Michaela Hnidek – Assistentin der Geschäftsführung

Michaela Hnidek bleibt auch künftig Assistentin der Geschäftsführung im Ausmaß von 30 Wochenstunden.

4. Otto Knoll - Koordinator Bewerbung Landesausstellung & LEADER Projektmitarbeiter

Otto Knoll soll im Dezember und Jänner seine Mehrstunden abbauen. Ab 2017 soll er seine 20 Wochenstunden projektbezogen leisten.

5. Mag. Johannes Nefischer - MAREV

Mag. Johannes Nefischer ist weiterhin Geschäftsführer vom MAREV im Ausmaß von 25 Wochenstunden. Er betreut weiterhin die Kleinregion.

6. Tourismusverein Marchfeld

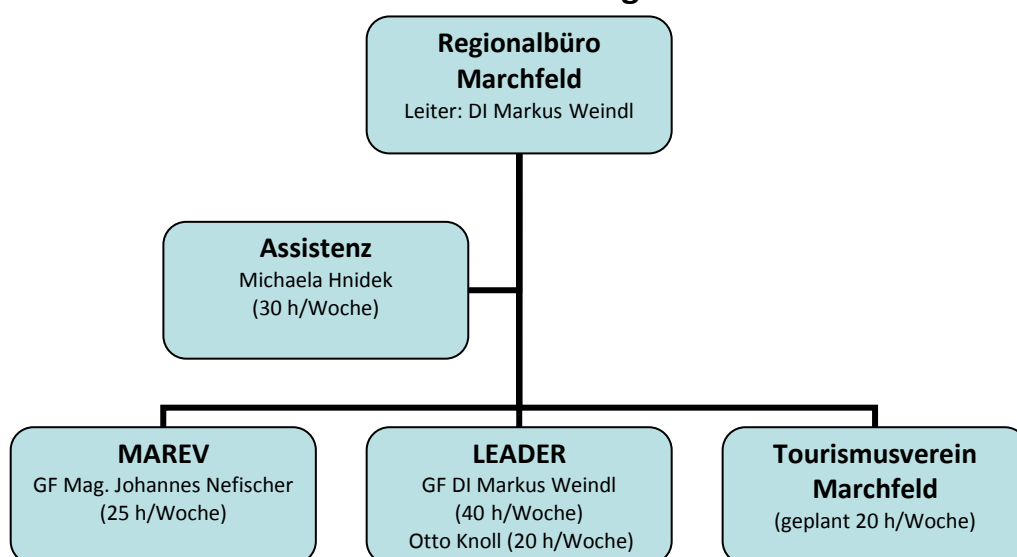
Für den am 22.11.2016 neu gegründeten Tourismusverein Marchfeld wird voraussichtlich eine Mitarbeiter/in von der Tourismusdestination Weinviertel im Ausmaß von 20 Wochenstunden entsandt. Weitere Informationen erhalten Sie am 9.1.2017 in der Vollversammlung.

7. Bewerbung Landesausstellung 2021

Die Bewerbung für die Landesausstellung 2021 ist ein zentrales Thema und wird von allen betreut.

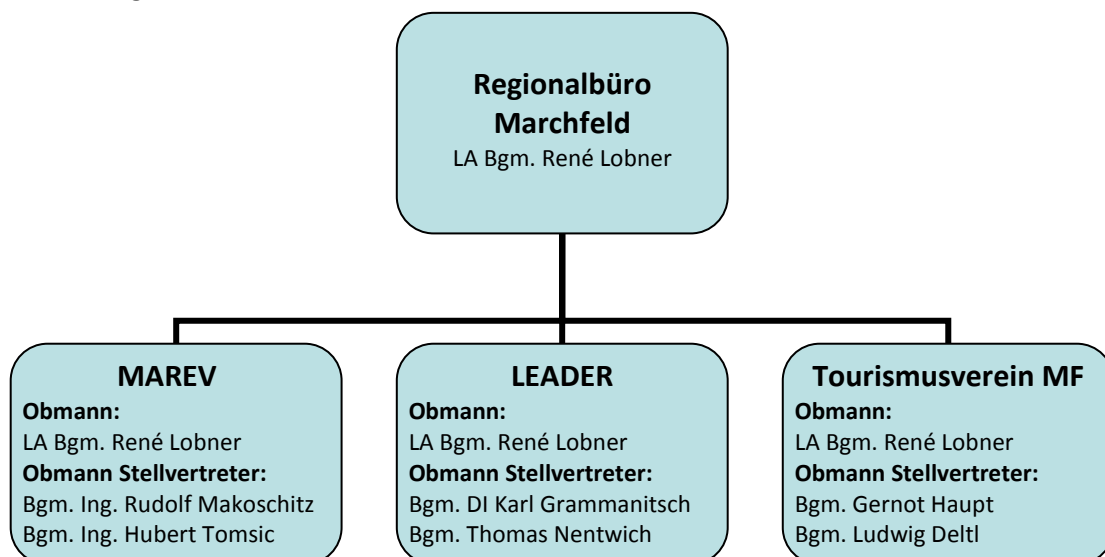
Es ist eine Umstrukturierung und Bündelung der Kräfte im Regionalbüro Marchfeld vorgesehen.

Neue Struktur im Regionalbüro Marchfeld



b. Organisation NEU

Die Vereinsstrukturen sollen ebenfalls gestrafft werden und ein „Haus der Region“ soll entstehen. Hier soll die Region in allen Details bearbeitet werden.



Künftig sollen auch wieder gemeinsame Vorstandssitzungen/Vollversammlungen stattfinden. Dafür muss der Vorstand erweitert werden. Beim MAREV um Bürgermeister Pozarek & Haupt und bei LEADER um Bürgermeister Steinmetz, Haupt & Makoschitz.

Es ist ebenfalls geplant, dass alle Mitarbeiter/innen bei allen Sitzungen anwesend sind um bestmögliche Abstimmung sicherzustellen.

Die Neuwahlen sollen am 9. Jänner 2017 im Rahmen der Vollversammlung stattfinden.

Antrag: Der Obmann stellt den Antrag, die personellen Änderungen unter Punkt a. 1-7 sowie unter Punkt b. die Organisation NEU, zu beschließen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Ad 6) Tourismusverein Marchfeld

Obmann Bgm. DI Karl Grammanitsch berichtet:

Am 22.11.2016 wurde der Tourismusverein Marchfeld formal gegründet. Gründungsmitglieder sind LAbg. René Lobner und Bgm. Ludwig Deltl. Es gibt bereits des längeren Bestrebungen einen eigenen Tourismusverein Marchfeld zu gründen, diesbezüglich wurden Gespräche mit den Geschäftsführern der Destination Donau und Weinviertel geführt. Es wurde uns ein Modell in Aussicht gestellt, dass der Tourismusverein Marchfeld eine Kooperation mit beiden Destinationen eingeht. Der Mitgliedsbeitrag soll unverändert bleiben und auf beide Destinationen aufgeteilt werden. Die Destination Weinviertel soll künftig eine Mitarbeiter/in für den Tourismus zur Verfügung stellen und die Projekte werden über die Destination Donau eingereicht.

Weiters ist geplant im Dezember ein Ansuchen um Beitritt und Gesellschaftsanteile an die beiden Tourismusdestination Weinviertel und Donau zu schicken – um möglichst rasch das oben genannte Modell zu realisieren.

Am 6.12.2016 findet eine Sitzung der Destination Donau statt. Obmann DI Karl Grammanitsch, Bgm. Franz Neduchal sowie Bgm. Johann Mayer werden die Region vertreten. Sollte es beim Austritt aus dem bestehenden Tourismusverband Römerland-Carnuntum Marchfeld Probleme geben, wird Herr LAbg. Lobner Kontakt mit Frau Landesrätin Bohuslav aufnehmen.

Antrag: Der Obmann stellt den Antrag, die oben genannte Vorgehensweise im Tourismus zu beschließen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Ad 7) Fahrplan Landesausstellung 2021

Bgm. LAbg. René Lobner & Mag. Nefischer berichten:

Beim Besuch beim LH Dr. Erwin Pröll als auch bei Mag. Dikowitsch wurde festgehalten, dass die Region bis Mitte März 2017 einen Fahrplan bzw. einen Masterplan für die Bewerbung für die LA 21 vorlegen muss. Deshalb soll das LEADER Identitätsprojekt „Die Region blüht auf“ umgeschichtet werden. Es wird eine höhere Summe für die Beratung und Konzepterstellung benötigt. Der Beratungs- und

Konzepterstellungsbereich soll erneut ausgeschrieben werden und die Einladung soll an folgende Agenturen verschickt werden:

- Kohl & Partner
- Conos
- Eltner Marketing Services
- Invent GmbH
- Cayenne GmbH

Das Hearing soll am 9.1. im Rahmen der Vollversammlung zwischen 15 und 19 Uhr stattfinden. Jede Agentur soll 10 Minuten Präsentationszeit bekommen. Es soll jede Gemeinde eine bevollmächtigte Vertreter/in entsenden. Wichtig ist, dass der Masterplan bis Mitte März realisiert sein muss.

Antrag: Der Obmann stellt den Antrag, die weitere Vorgehensweise hinsichtlich Ausschreibung Fahrplan/Masterplan für die Region Marchfeld zu beschließen.

Beschluss: angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Ad 8) Terminabstimmungen 2017

Obmann Bgm. DI Karl Grammanitsch berichtet:

- Am 9.1.2017 findet die gemeinsame LEADER/MAREV Vollversammlung von 15-19 Uhr statt.
- Am 12.5.2017 ist der Marchfelder Regionstag am Michaelerplatz im 1. Bezirk im bzw. vor dem Looshaus in Kooperation mit der Raiffeisenbank geplant.
- Im September 2017 findet der Blaulichttag statt – Infos folgen noch

Ad 9) PAG/Umlaufbeschluss

Obmann Bgm. DI Karl Grammanitsch berichtet, dass bei der PAG Sitzung am 12.12.2016 nur ein Projekt vorgestellt wird – das Projekt Marchfelder Genussbus. Es wird diskutiert, ob nur ein Umlaufbeschluss gefasst werden soll. Nach kurzer Diskussion wird festgelegt, dass die Dringlichkeit mit Frau Mag. Königer vom WUK geklärt werden soll und wenn dringend Bedarf besteht wird die Sitzung stattfinden.

Datum

Unterschrift